

2020-06-15 Priemoni ar paslaug veikimo paveikslliai

BDAR atitikties portalas

Paveiksliukai su blur:

Komandos bendradarbiavimo priemonės

Vadovybei

Asmens duomenų saugimo patikrinimo ataskaita

Atotrūkio ataskaita (RŠR) ataskaitos priemonė

Duomenų saugumo įvertinimo ataskaita

Duomenų saugumo techninio įvertinimo ataskaita

Duomenų saugumo ataskaita

Priemonė (RŠR) saugumo duomenų saugumo ataskaita

Galimų pažeidimų ataskaita ir jo ataskaitos ataskaita

Poveikio duomenų saugumo ataskaita

Duomenų tvarkytojai

Asmens duomenų saugimo patikrinimo ataskaita

Atotrūkio ataskaita (RŠR) ataskaitos priemonė

Duomenų saugumo įvertinimo ataskaita

Duomenų saugumo techninio įvertinimo ataskaita

Duomenų saugumo ataskaita

Galimų pažeidimų ataskaita ir jo ataskaitos ataskaita

Duomenų valdytojai

Asmens duomenų saugimo patikrinimo ataskaita

Atotrūkio ataskaita (RŠR) ataskaitos priemonė

Duomenų saugumo įvertinimo ataskaita

Duomenų saugumo techninio įvertinimo ataskaita

Duomenų saugumo ataskaita

Priemonė (RŠR) saugumo duomenų saugumo ataskaita

Galimų pažeidimų ataskaita ir jo ataskaitos ataskaita

Poveikio duomenų saugumo ataskaita

Teisėtų ataskaita ataskaita (RŠR) ataskaitos priemonė

Dokumentų būklė

Pagal rizikos lygį

MoSCoW lenta

Rengimas

Atnaujinimas

MoSCoW lenta

Privalome turėti (Must have)

Apibūdina privalomą turėti dokumentą (pagal bendrąjį arba specifinį reguliavimą). Taip pat apibūdina reikalavimą, kurį reikia įvykdyti galutiname sprendime, kad sprendimas būtų laikomas sėkmingu, kad tikslas būtų pasiektas, programa būtų įgyvendinta.

Klientas_5.6.1.1.01 Duomenų saugumo įvertinimo ataskaita

Klientas_5.6.1.1.02 Klientų, tiekėjų, bei partnerių paslaugų procedūra

Klientas_5.6.1.04 Informacijos saugumo ataskaita

Klientas_5.6.1.05 Duomenų saugumo ataskaita

Turėtume turėti (Should have)

Pateikia labai svarbų elementą, kuris turėtų būti įtrauktas į sprendimą, jei tai įmanoma. Tai dažnai yra kritinis turėti dokumentas, tačiau šį reikalavimą galima patenkinti kitais būdais, jei tai tikrai būtina.

Klientas_5.6.1.1.01 Reguliavimo ataskaita duomenų saugumo ataskaitos procedūra

Klientas_5.6.1.1.02 Duomenų saugumo procedūra

Klientas_5.6.1.1.11 Duomenų saugumo ataskaita

Klientas_5.6.1.1.03 Teisėtų informacijos ataskaita

Galėtume turėti (Could have)

Apibūdina dokumentą, kuris laikomas pageidautinu, bet nebūtinu. Tai bus įtraukta, jei laikas ir ištekliai leis.

Klientas_5.6.1.5 Reguliavimo ataskaita duomenų saugumo ataskaitos procedūra

Nereikalingas (Won't have)

Dokumentas, dėl kurio suinteresuotosios šalys nusprendė, kad jis nebus įgyvendinamas šiuo metu, tačiau gali būti svarstomas ateityje.

Dokumentų būklė

Pagal rizikos lygį

MoSCoW lenta

Rengimas

Atnaujinimas

Dokumentų būklė

Dokumento pavadinimas

Dokumento svarba

Iniciatyva

Sprendimas rengti?

Rengimas

Priemimas

Pasirašymas

Registravimas ir skelbimas

Taikymas

Atnaujintinas

Klientas_5.6.1.1.01 Asmens duomenų tvarkymo taisyklės (politika)

Asmens duomenų saugumo ataskaita

✓

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.01 (Pagalvimo) Valstybinės duomenų apsaugos įstatymo pakeitimo procedūra

Svarbus

✗

rengti dabar

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.02 Duomenų saugumo ataskaita

Privalomas

✗

rengti dabar

✓

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.03 Duomenų saugumo ataskaita

Privalomas

✗

rengti dabar

✓

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.04 Informacijos saugumo ataskaita

✗

✓

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.05 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✓

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.06 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.07 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.08 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.09 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.10 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.11 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.12 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.13 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.14 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.15 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.16 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.17 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.18 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.19 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

Klientas_5.6.1.20 Duomenų saugumo ataskaita

✗

✗

✗

✗

✗

✗

✗

The diagram illustrates the project phases and milestones. The phases are represented by a sequence of arrows: 1. PDAV strategija (orange), 2. Poreikio dėl PDAV nustatymas (orange), 3. Informacijos šaltinių aptašymas (grey), 4. Informacijos priemonių aptašymas (grey), 5. Poreikio patvirtinimas ir atliktas poreikio patvirtinimas (grey), 6. Konsultavimasis su VDAĮ (grey), 7. Ataskaita tvirtinimas (grey).

Title	Atsakingas asmuo	Būklė	Projektas/Iniciatyva	Sprendimas	Terminas
Klientas Poreikio atlikti PDAV nustatymas projektas?	@vardas.pavarde@	NEPRADĖTAS	Vaizdo stebėjimas projektas Nr. 2	Atlikti poreikio atlikti PDAV nustatymą.	30 Jul 2020
Klientas Poreikio atlikti PDAV nustatymas projektas?	@vardas.pavarde@	NEPRADĖTAS	Vaizdo stebėjimas projektas Nr. 1	Atlikti poreikio atlikti PDAV nustatymą.	25 May 2020

Buttons: Atgal, Pirmyn

Comment on this request...



ACTIVITY



Amelia Dumble

[View profile](#)

[View posts](#)

OPEN

Don't notify me

Share

ASSIGNEE

Lorenzo Marchionni

SHARED WITH

Assignee(s)

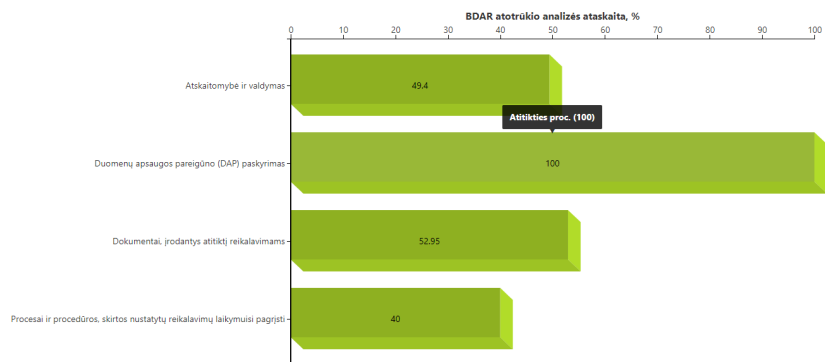
Creator

juridicon.it

Lorenzo Marchionni

Assignee

DAP išmaniosios priemonės



Sritis	Atliktos proc.
Atskaitomybė ir valdymas	49.4
Duomenų apsaugos pareigūno (DAP) paskyrimas	100
Dokumentai, įrodantys atliktų reikalavimų	52.95
Procesai ir procedūros, skirtos nustatytų reikalavimų laikymuisi pagrįsti	40

> Projektai

Grįžtamasis ryšys

Žemiau pateikiama suvestinė interaktyvi visuose puslapiuose esančių komentarų ataskaita.

No Talk comments were found.

Neatliktos projekto komandos užduotys

Žemiau pateikiama suvestinė interaktyvi ataskaita iš visų čia vykdomų projektų užduočių. Spauskite "Task appears on", norėdami įeiti į puslapį, kuriame yra konkreti užduotis.

Description	Due date	Assignee	Task appears on
☐ @ [redacted] iki 18 Jun 2020 pateiks Klientas	18 Jun 2020	[redacted]	Klientas, [redacted] dokumentacija
☐ @ [redacted] [redacted] pateiks [redacted]	[redacted]	[redacted]	Pakeitimai [redacted] [redacted] [redacted]

Dokumentai

Projekto komanda



Artėjantys terminai

- 22 Mar 2020 Please note important dates for the process team here.
- 29 Mar 2020 Examples: Team-Meetings, Audits

Paskutinio susitikimo užrašai

Create meeting notes